

Zasady rekrutacji studentów na studia oraz praktyki w ramach programu ERASMUS+ w roku akademickim 2022/2023

1. Rekrutacja studentów na studia oraz praktyki w ramach programu ERASMUS+ odbywa się na poziomie uczelni. Kandydatury są zatwierdzane przez Komisję ds. Programu ERASMUS+, skład komisji stanowią min. 3 osoby z: *Kanclerz, Dziekan, Uczelniany Koordynator Erasmus+ , Specjalista ds. rozwoju i rekrutacji, Kierownik Dziekanatu.*
2. Czas trwania wyjazdu studenta na:
 - a. praktykę wynosi minimum 2 miesiące mobilności fizycznej, a maksymalnie 12 miesięcy,
 - b. studia wynosi minimum jeden semestr (nie krócej niż 3 miesiące) mobilności fizycznej a maksymalnie 2 semestry.
3. Kwalifikacja studentów:
 - a. na semestr zimowy 2022/2023 i praktyki latem 2022 upływa z dniem 28 lutego 2022 roku, (dopuszcza się w przypadku późniejszego opublikowania zasad niż 20 luty br., możliwość wydłużenia terminu składania wniosków o dodatkowe 30 dni licząc od daty publikacji Uczelnianych Zasad Erasmus+)
 - b. na semestr letni i na praktyki upływa z dniem 31 grudnia 2022 roku.
 - c. Rekrutacja na kolejne semestry kończy się analogicznie na koniec lutego i grudnia.
4. Komisja ds. Programu ERASMUS+, dokonuje weryfikacji zgłoszonych kandydatur w terminie do 14 dni licząc od terminu zgłoszeń. Kandydaci podlegają ocenie według punktu 6b. Dokumenty rekrutacyjne złożone po terminie będą rozpatrywane pod warunkiem posiadania wolnych środków, zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
5. Studenci powinni:
 - a. zgłosić mailowo chęć wyjazdu na adres erasmus@erasmus.com.pl lub rekrutacja.ssw@gmail.com w celu wybrania odpowiadającej zapotrzebowaniu uczelni przyjmującej, w przypadku niewystarczającej ilości miejsc na wybranej uczelni partnerskiej, decyduje kolejność zgłoszeń zakwalifikowanych studentów.
 - b. postępować zgodnie z Uczelnianymi Zasadami Realizacji Wyjazdów publikowanymi rokrocznie na stronie ssw.edu.pl
 - c. wypełnić poprawne i kompletne Online Learning Agreement, które znajduje się na stronie www.learning-agreement.eu
 - d. złożyć w dziekanacie podanie do Dziekana danego wydziału.
6. Kryteria Rekrutacji
 - a. Komisja ds. Programu Erasmus+ dokonuje analizy złożonych formularzy.
 - b. Brane są pod uwagę:
 - I. dostępność miejsc na uczelniach partnerskich,
 - II. znajomość języka obcego na podstawie ostatniej pozytywnej oceny z lektoratu według punktacji

Ocena	Punkty
5,0	5
4,5	4,5
4,0	4
3,5	3,5
3,0	3

- III. średnia ocen z ostatniego zaliczonego semestru studiów
 - IV. opinia Dziekana (od 0 do 2 punktów)
 - V. działalność społeczna (od 0 do 3 punktów)
 - VI. Po spełnieniu wszystkich kryteriów koordynator nominuje studenta na wyjazd. Maksymalna liczba punktów osiągnięta przez studenta wynosi 15. Aby zakwalifikować się na wyjazd student powinien uzyskać nie mniej niż 7 punktów.
- c. Studenci są zakwalifikowywani na listę główną i rezerwową. Liczebność miejsc na liście głównej jest ograniczona ilością dostępnych środków finansowych na dany rok akademicki oraz liczebnością mobilności studentów uzgodnioną z uczelniami partnerskimi w umowach bilateralnych.
 - d. Protokół zawierający opis zastosowanych kryteriów, listę zakwalifikowanych studentów Koordynator Erasmus+ przekazuje do wiadomości studentów w ciągu 14 dni od posiedzenia Komisji.
 - e. Studenci, którzy nie zostali zakwalifikowani na wyjazd z powodu ograniczonych środków finansowych uczelni, zostaną wpisani na listę rezerwową.
 - f. W przypadku rezygnacji studentów z wyjazdu, na ich miejsce przyjmowani są w pierwszej kolejności studenci z listy rezerwowej.
 - g. Student może napisać odwołanie od wyników rekrutacji do Rektora.
7. Wysokość stypendium jest zatwierdzane przez Koordynatora ERASMUS+, zgodnie z zasadami finansowania Programu Erasmus +.
 8. Studenci, którzy nie rozliczyli się z poprzednich wyjazdów pomimo co najmniej trzykrotnych upomnień w formie pisemnej w terminie 30 dni po zakończeniu mobilności, mogą uzyskać negatywną ocenę ich aplikacji.